



# МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

(МОЗ України)

вул. М. Грушевського, 7, м. Київ, 01601, тел. (044) 253-61-94, e-mail: [moz@moz.gov.ua](mailto:moz@moz.gov.ua),

web:<http://www.moz.gov.ua>, код ЄДРПОУ 00012925

04 07.2016 № 3.15-13/66 /16444

На № 05-478 від 17.03.2016

## Рахункова палата України

Міністерство охорони здоров'я України розглянуло результати Звіту щодо ефективності використання коштів державного бюджету, виділених Міністерству охорони здоров'я України для лікування громадян України за кордоном від 17.03.2016 № 05-478, № 05-477 та повідомляє.

Міністерством охорони здоров'я України з метою реалізації результатів аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, виділених Міністерству охорони здоров'я України для лікування громадян України за кордоном, забезпечено організацію заходів з урахуванням висновків та пропозицій, наданих Рахунковою палатою України.

У Міністерстві створено Робочу групу з розробки Положення про порядок направлення громадян на лікування за кордон, основні завдання та склад якої затверджено наказом від 07.06.2016 № 637. До складу групи залучені головні позаштатні спеціалісти МОЗ, які є фахівцями провідних медичних наукових установ, вищих навчальних закладів, закладів охорони здоров'я.

З метою врегулювання питань, пов'язаних з лікуванням за кордоном, та удосконалення Положення про порядок направлення громадян на лікування за кордон, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 грудня 1995 року № 991, Робочою групою розроблено проект постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення організації направлення громадян на лікування закордон».

Зокрема, у проекті зазначеного нормативно-правового акту передбачено удосконалення механізму направлення громадян України на лікування за кордон закладами охорони здоров'я та структурними підрозділами з питань охорони здоров'я обласних, Київської міської державних адміністрацій; підстави для призупинення або відмовлення у направленні громадян на лікування за кордон; форми і наповнення обґрунтування, що складається головним спеціалістом відповідного профілю МОЗ, щодо неможливості лікування хворого в Україні та умов його врахування при прийнятті Комісією відповідних рішень про направлення громадянина на лікування за кордон; визначення форми документа, на підставі якого зарубіжний медичний заклад



здійснюватиме лікування громадянина України, зокрема, шляхом письмової домовленості (у вигляді угоди, договору, меморандуму тощо).

Також, розроблено проекти «Положення про Комісію МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон» та «Положення про порядок обліку документів щодо направлення громадян на лікування за кордон» (додається).

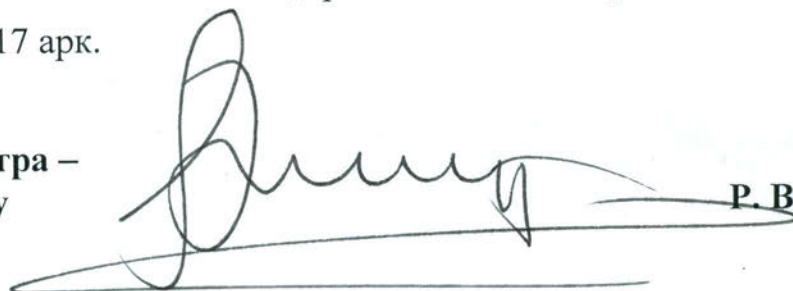
Крім того, з метою удосконалення зазначеної процедури розроблено проект Консультаційного висновку про необхідність направлення хворого на лікування за кордон, який передбачає надання висновків експертами відповідного профілю професійних асоціацій та Національної академії медичних наук України.

Вищенаведені проекти нормативно-правових актів оприлюднені на офіційному сайті Міністерства охорони здоров'я України для надання учасниками громадського обговорення зауважень та пропозицій.

Наразі Робочою групою проводиться відповідна робота щодо відпрацювання нормативних вимог до механізму направлення громадян України на лікування за кордон та забезпечення належного внутрішнього контролю за використанням коштів державного бюджету за КПКВК 2301360.

Додаток на 17 арк.

**Заступник Міністра –  
керівник апарату**



**Р. Васишин**



## КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

### ПОСТАНОВА

від \_\_\_\_\_ 2016 р. № \_\_\_\_\_

#### **Про забезпечення організації направлення громадян на лікування за кордон**

На виконання статті 36 Основ законодавства України про охорону здоров'я Кабінет Міністрів України **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити Положення про порядок направлення громадян на лікування за кордон (додається).
2. Міністерству закордонних справ сприяти Міністерству охорони здоров'я в налагодженні контактів з медичними закладами зарубіжних країн, у яких лікуватимуться громадяни України, що хворіють.
3. Міністерству фінансів під час формування проекту Державного бюджету України передбачати щорічно Міністерству охорони здоров'я кошти для оплати витрат, пов'язаних з направленням громадян на лікування за кордон.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

### про порядок направлення громадян України на лікування за кордон

1. Направленню на лікування за кордон підлягають громадяни України у разі необхідності надання того чи іншого виду медичної допомоги та неможливості її надання в закладах охорони здоров'я України.

2. Питання направлення громадян на лікування за кордон порушують МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій (окрім військовослужбовців).

Порядок направлення документів військовослужбовців на розгляд Комісією МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон (далі - Комісія) визначається наказом МОЗ України.

3. МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій забезпечують підготовку для направлення на розгляд Комісією наступних документів:

заява громадянина, який претендує на направлення на лікування за кордон, або його законного представника згідно із затвердженою МОЗ України формою;

виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого згідно із формою № 027/о, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110;

лист-направлення від МОЗ Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань охорони здоров'я обласної, Київської або Севастопольської міської державної адміністрації згідно із затвердженою МОЗ України формою;

консультаційний висновок головного (позаштатного) спеціаліста МОЗ Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань охорони здоров'я обласної, Київської або Севастопольської міської державної адміністрації відповідного профілю згідно із затвердженою МОЗ України формою.

Консультаційний висновок про необхідність направлення хворого на лікування за кордон, підписаний головним позаштатним спеціалістом МОЗ України відповідного профілю та експертами які представляють

відповідного профілю та експертами, які представляють відповідного профілю професійні асоціації, НАМН України згідно із затвердженою МОЗ України формою.

Перелік експертів затверджується МОЗ України.

Зазначені документи подаються до МОЗ України для реєстрації у встановленому порядку.

4. Рішення про доцільність лікування за кордоном приймається Комісією.

Персональний склад Комісії та її чисельність затверджується наказом МОЗ України.

Комісія діє на підставі Положення, затвердженого МОЗ України.

5. Облік документів щодо направлення громадян на лікування за кордон, поданих до МОЗ України, здійснюється у визначеному МОЗ України порядку.

6. МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій:

після взяття документів хворого, що потребує лікування за кордоном, на облік, здійснюють постійний моніторинг стану здоров'я хворого, забезпечують організацію надання необхідної медичної допомоги;

в разі виникнення змін у стані здоров'я хворого, які унеможливають його відправку на лікування за кордон, або смерті хворого, оперативно протягом одного робочого дня інформують Комісію із подальшим наданням відповідних підтверджуючих документів у визначений Комісією термін;

після повернення хворого до України забезпечують аналіз результатів лікування, з поданням інформації до Комісії протягом місяця;

забезпечують диспансерний нагляд за місцем проживання хворого та подання Комісії щопівроку інформації про стан здоров'я хворого.

7. МОЗ України здійснює направлення на лікування за кордон до закладів охорони здоров'я, з якими наявні письмові домовленості (угоди, договори, меморандуми тощо) про співпрацю у сфері охорони здоров'я та забезпечення лікування громадян України (хворих) у таких закладах (клініках).

МОЗ України направляє медичну документацію хворого до закордонних закладів охорони здоров'я, з якими наявні вищевказані письмові домовленості (угоди, договори, меморандуми тощо), для отримання погодження щодо прийняття хворого на лікування та отримання розрахунку вартості лікування.

У разі відсутності можливості лікування хворого у вказаних закладах (клініках), МОЗ України за посередництвом Міністерства закордонних справ

України здійснює пошук необхідного закладу охорони здоров'я та підписання письмові домовленості (угоди, договори, меморандуми тощо) для подальшого направлення хворого на лікування у встановленому порядку.

У разі, якщо це передбачено відповідною письмовою домовленістю, хворий після отримання розрахунку вартості лікування може бути направлений на лікування із подальшим здійсненням оплати за рахунок бюджетних коштів відповідно до обліку у встановленому законодавством порядку.

8. Витрати, пов'язані з направленням громадянина України на лікування за кордон, включають вартість лікування, обстеження (як частини лікувального процесу), проїзду хворого, а також (за рішенням Комісії) супроводжуючої особи, до місця лікування та його повернення, у тому числі із використанням санітарної авіації.

Сума зазначених витрат і відповідальність сторін, у тому числі за обґрунтованість терміну та якість лікування, визначаються на підставі письмової домовленості МОЗ України з відповідним закордонними закладами охорони здоров'я.

9. Документи громадян України, які самостійно виїхали на лікування до закордонних закладів охорони здоров'я, за відсутності прийнятого Комісією рішення щодо направлення на лікування за кордон, Комісією не розглядаються, витрати на лікування та проїзд оплаті не підлягають.

10 Для покриття витрат, пов'язаних з направленням громадянина на лікування за кордон, використовують кошти Державного бюджету України, передбачені МОЗ України на цю мету.

11. Оформлення документів для виїзду на лікування за кордон здійснюється у встановленому законодавством порядку.



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
НАКАЗ

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про забезпечення організації  
направлення громадян України  
на лікування за кордон**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від \_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_ «Про забезпечення організації направлення громадян на лікування за кордон», підпункту 8 пункту 4 Положення про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 267, та з метою удосконалення роботи щодо визначення необхідності направлення на лікування за кордон громадян України,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити:

- 1) Положення про Комісію МОЗ України з питань направлення громадян України на лікування за кордон, що додається.
- 2) Положення про порядок обліку документів щодо направлення громадян України на лікування за кордон, що додається.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра-керівника апарату Василюшина Р.Й.

**В.о. Міністра**

**Віктор ШАФРАНСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства охорони  
здоров'я України

\_\_\_\_\_ р. №  
\_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

### про Комісію МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон

#### 1. Загальні положення

1. Комісія МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон (далі – Комісія) створюється наказом МОЗ України з метою забезпечення організації направлення громадян України на лікування за кордон.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України, а також цим Положенням.

#### 2. Склад Комісії

1. До складу Комісії входять голова, заступник голови, два секретаря та члени Комісії.

Головою Комісії має бути заступник Міністра охорони здоров'я України, згідно з розподілом обов'язків.

Заступником голови Комісії має бути керівник окремого структурного підрозділу МОЗ України, до компетенції якого належать питання надання медичної допомоги населенню;

Членами Комісії мають бути:

керівники та представники структурних підрозділів МОЗ, у відповідності до функціональних обов'язків;

головні позаштатні спеціалісти МОЗ України відповідного профілю.

Секретар Комісії має бути представником структурного підрозділу МОЗ України, до компетенції якого належать питання направлення на лікування за кордон.

#### 3. Організація роботи Комісії, права та обов'язки її членів

1. Формою роботи Комісії є засідання.

Періодичність проведення засідань здійснюється за потребою, але не рідше одного разу на місяць.



Засідання Комісії є відкритими. Присутніми на засіданні Комісії без права голосу можуть бути громадяни, що претендують на направлення на лікування за кордон, їх законні представники, представники громадських пацієнтських організацій, благодійних фондів, представники акредитованих при МОЗ України засобів масової інформації.

Інформація про дату, час і місце проведення засідання Комісії розміщується на офіційному веб-сайті МОЗ України ([www.moz.gov.ua](http://www.moz.gov.ua)).

Засідання Комісії проводиться за присутності не менше 2/3 членів Комісії.

Засідання Комісії веде голова Комісії або заступник голови Комісії.

У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії. У випадку відсутності одночасно голови Комісії та його заступника засідання Комісії не проводяться.

У разі відсутності секретаря, за рішенням голови Комісії (заступника голови) обов'язки секретаря покладаються на інших членів Комісії.

У разі потреби Комісія має право залучати до своєї роботи представників інших центральних органів виконавчої влади (за згодою), представників пацієнтських громадських організацій (за згодою), провідних спеціалістів закладів охорони здоров'я, в тому числі клінік науково-дослідних інститутів (за погодженням з керівниками).

2. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у членів Комісії та неможливості через це брати участь у роботі Комісії вони письмово повідомляють про це голову Комісії або заступника голови Комісії.

У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у Голови Комісії або його заступника та неможливості через це брати участь у роботі Комісії він письмово повідомляє про це Міністра охорони здоров'я України.

Про конфлікт інтересів членів Комісії, голови (заступника голови) Комісії може заявити будь-який інший член Комісії. Заява про конфлікт інтересів члена Комісії, голови (заступника голови) Комісії заноситься в протокол засідання Комісії.

У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення Комісією, - таке рішення скасовується головою Комісії та призначається повторне засідання Комісії.

3. На засіданні Комісії щодо направлення на лікування за кордон розглядаються документи хворих, документи яких надійшли до МОЗ України, були зареєстровані та за результатами розгляду, які було внесено до обліку, що оприлюднений на офіційному веб-сайті МОЗ України.

Головні позаштатні спеціалісти МОЗ України відповідного профілю інформують на засіданні Комісії по суті справ хворих, що потребують направлення на лікування за кордон, та особисто обґрунтовують необхідність та доцільність направлення хворого на лікування за кордон.

Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більш як половина від присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

Обов'язковою умовою прийняття Комісією позитивного рішення повинне бути складене головним позаштатним спеціалістом МОЗ України відповідного профілю обґрунтування щодо неможливості лікування хворого в Україні, що зазначено у консультативному висновку про необхідність направлення хворого на лікування за кордон.

4. Рішення Комісії оформляються протоколами, які підписує голова, всі присутні на засіданні члени Комісії та секретар Комісії.

На підставі рішення Комісії видається відповідний наказ МОЗ України про направлення хворого на лікування за кордон.

У разі прийняття Комісією рішення про направлення громадянина на лікування за кордон одночасно визначаються загальна сума пов'язаних із цим направленням витрат і джерела їх покриття.

За необхідності Комісія приймає рішення про направлення за кордон разом із хворим (дитиною чи інвалідом) особи, яка буде його супроводжувати.

5. Голова Комісії:

організовує роботу Комісії;

дає доручення секретарю Комісії щодо розгляду та забезпечення обліку документів громадян стосовно направлення на лікування за кордон;

забезпечує проведення засідань Комісії;

визначає дату, час і місце проведення засідання Комісії;

оголошує порядок денний засідання;

підписує рішення Комісії.

6. Заступник Голови Комісії:

організовує роботу Комісії;

дає доручення секретарю Комісії щодо розгляду та забезпечення обліку документів громадян стосовно направлення на лікування за кордон;

забезпечує проведення засідань Комісії;

у разі відсутності голови Комісії виконує його функції.

7. Секретар Комісії:

за доручення голови Комісії розглядає документи хворих щодо направлення на лікування за кордон та забезпечує їх облік, у тому числі забезпечує оприлюднення такого обліку на офіційному веб-сайті МОЗ України;

письмово, протягом 5 робочих днів інформує МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, хворого або

його законних представників про взяття на облік поданих документів, прийняте Комісією рішення щодо направлення на лікування за кордон;

забезпечує протягом 3 робочих днів подання медичної документації громадянина України структурному підрозділу МОЗ України до компетенції якого належить питання міжнародної діяльності для отримання письмового погодження щодо прийняття хворого на лікування та обґрунтування вартості лікування від закордонних закладів охорони здоров'я, з якими наявні письмові домовленості (угоди, договори, меморандуми тощо) про співпрацю у сфері охорони здоров'я;

інформує членів Комісії про час і місце проведення засідання;

готує проект порядку денного засідання Комісії, матеріали справ, які будуть розглядатися на засіданні Комісії;

веде протоколи засідань Комісії, а також інші документи за дорученням голови Комісії;

забезпечує узагальнення результатів лікування та стану здоров'я хворого після його повернення до України, згідно інформації наданої МОЗ Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій;

забезпечує відповідно до законодавства зберігання документів Комісії.

8. Член Комісії має право:

вивчати матеріали, подані на розгляд Комісії;

брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді.

9. Член Комісії зобов'язаний:

забезпечити подання на засідання Комісії інформації (матеріалів) відповідно до повноважень структурного підрозділу, який він представляє;

надати заяву про відсутність конфлікту інтересів у зв'язку із участю в Комісії.

брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

виконувати доручення голови Комісії в рамках роботи Комісії;

підписувати рішення Комісії.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства охорони  
здоров'я України

\_\_\_\_\_ р. №  
\_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕННЯ

### про порядок обліку документів щодо направлення громадян України на лікування за кордон

1. З метою вирішення питання про доцільність лікування громадян України за кордоном МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій забезпечують підготовку та направлення на розгляд Комісією МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон (далі - Комісія) наступних документів:

заява громадянина України, який претендує на направлення на лікування за кордон, або його законного представника (за формою згідно з додатком);

виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого згідно із формою № 027/о затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110;

лист-направлення від МОЗ Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань охорони здоров'я обласної, Київської або Севастопольської міської державної адміністрації (за формою згідно з додатком);

Консультаційний висновок головного (позаштатного) спеціаліста МОЗ Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань охорони здоров'я обласної, Київської або Севастопольської міської державної адміністрації відповідного профілю (за формою згідно з додатком);

Консультаційний висновок про необхідність направлення хворого на лікування за кордон, підписаний головним позаштатним спеціалістом МОЗ України відповідного профілю, та експертами, які представляють відповідного профілю професійні асоціації, НАМН України (за формою згідно з додатком).

2. Документи громадян, що претендують на направлення на лікування за кордон, після їх реєстрації, як вхідної до МОЗ України кореспонденції, за дорученням голови Комісії розглядаються секретарем Комісії МОЗ України з

питань направлення на лікування за кордон та при наявності належним чином оформлених документів, згідно із затвердженим переліком, протягом двох робочих днів обліковуються.

3. Інформація щодо обліку документів та прийнятих Комісією рішень щодо направлення громадян на лікування за кордон оприлюднюється на офіційному веб-сайті МОЗ України ([www.moz.gov.ua](http://www.moz.gov.ua)) із дотриманням Закону України «Про захист персональних даних» та Закону України «Про інформацію» (за формою згідно з додатком).

В разі відсутності згоди пацієнта на обробку (використання) персональних даних та оприлюднення інформації про стан здоров'я, інформація на офіційному веб-сайті МОЗ України щодо обліку розмішується без вказання прізвища з присвоєнням персонального номеру, про що письмово інформується МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, хворий або його законні представники.

4. Про взяття документів на облік секретар Комісії письмово, протягом 5 робочих днів інформує МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, хворого або його законних представників.

5. Облік документів здійснюється у порядку надходження до МОЗ України належним чином оформлених документів зазначених у пункті 1 цього Положення.

Обліку із поміткою «ТЕРМІНОВО» підлягають документи хворих дітей на онкогематологічні захворювання, які потребують трансплантації кісткового мозку, та хворих, що потребують трансплантації органів і тканин від неродинних донорів.

6. У разі наявності неповного та/або неналежним чином оформленого пакету документів, зазначених у пункті 1 цього Положення, Комісією приймається рішення щодо відмови в постановці на облік.

Про відмову в постановці на облік документів Комісія письмово, протягом 5 робочих днів, інформує МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, хворого або його законних представників із наведенням обґрунтованих причин відмови.

В разі необхідності доопрацювання надісланих документів, вони за рішенням Комісії повертаються до МОЗ Автономної Республіки Крим, структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій із наведенням обґрунтованих причин.

У разі надання неповного переліку документів Комісія письмово інформує МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій про необхідність надання відсутніх, згідно з переліком, документів.

Постановка на облік у таких випадках здійснюється з дати офіційного надходження до МОЗ України усіх необхідних документів:

7. На розгляд Комісії секретарем Комісії подається перелік хворих, облік документів яких оприлюднено на офіційному веб-сайті МОЗ України ([www.moz.gov.ua](http://www.moz.gov.ua)), першочерговому розгляду підлягають документи з приміткою «ТЕРМІНОВО» відповідно до черговості обліку таких документів.

Розгляд інших документів, що знаходяться на обліку, здійснюється після прийняття рішення по переліку документів з приміткою «ТЕРМІНОВО» відповідно до черговості обліку таких документів.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства охорони  
здоров'я України  
\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

## ІНСТРУКЦІЯ

щодо порядку заповнення форми первинної облікової документації  
№ \_\_\_/о «Консультаційний висновок про необхідність направлення  
хворого на лікування за кордон»

### І. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція визначає порядок заповнення форми первинної облікової документації № \_\_\_/о «Консультаційний висновок про необхідність направлення хворого на лікування за кордон» (далі – Висновок).

1.2. Висновок оформляється в порядку, встановленому цією Інструкцією.

1.3. Розмір Висновку – формат А4.

1.4. Строк дії Висновку – 1 рік.

### ІІ. Порядок заповнення Висновку

2.1. Висновок заповнюється відповідно до визначених граф. Усі графи мають бути заповненими, крім графи 6, яка заповнюється у разі потреби.

2.2. Графи 1 – 3 заповнюються на підставі даних паспорта.

2.3. У графу 4 вносяться дані за результатами консультації спеціалістів.

2.4. До графи 5 вноситься висновок щодо можливості або неможливості надання необхідної медичної допомоги хворому в закладах охорони здоров'я України.

2.5. До графи 6 вноситься рекомендовані клініки (заклади) із зазначенням країни.

2.6. Підписи головного позаштатного спеціаліста МОЗ України та експертів, а також дата заповнення Висновку ставляться у кінці форми Висновку.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства охорони  
здоров'я України  
\_\_\_\_\_ року № \_\_\_\_\_

**Консультаційний висновок  
про необхідність направлення хворого на лікування за кордон**

1. Хворий (ра) \_\_\_\_\_

(П.І.Б., документ, що підтверджує особу хворого, серія та номер)

2. Дата народження \_\_\_\_\_

3. Адреса проживання \_\_\_\_\_

4. Діагноз \_\_\_\_\_

5. Висновок щодо можливості лікування в закладах охорони здоров'я України

6. Рекомендовані клініки (заклади) із зазначенням країни: \_\_\_\_\_

7. Примітка: \_\_\_\_\_

Головний позаштатний спеціаліст МОЗ  
України зі спеціальності \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

ЕКСПЕРТ (посада, спеціальність) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

ЕКСПЕРТ (посада, спеціальність) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

ЕКСПЕРТ (посада, спеціальність) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

ЕКСПЕРТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Дата заповнення «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року.



**Голові комісії МОЗ України з питань  
направлення на лікування за кордон**

Гр. \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Адреса проживання \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу направити мене (або гр. \_\_\_\_\_),  
\_\_\_\_\_ (документ, що підтверджує особу хворого,  
серія та номер, або документи, що підтверджують особу законного  
представника хворого) на лікування за кордон у зв'язку із необхідністю  
надання медичної допомоги та неможливістю її надання в закладах охорони  
здоров'я України.

Даю згоду на обробку (використання) персональних даних та  
оприлюднення інформації щодо стану здоров'я.

Зобов'язуюсь після проведеного лікування надати МОЗ України та  
МОЗ Автономної Республіки Крим, структурним підрозділам з питань  
охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських  
державних адміністрацій інформацію про результати проведеного лікування  
та документи, що підтверджують його вартість.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ підпис

№ \_\_\_\_\_

Міністерство охорони здоров'я  
України  
Голові комісії МОЗ України з  
питань направлення на лікування  
за кордон \_\_\_\_\_

(МОЗ Автономної Республіки  
Крим, структурні підрозділи з  
питань охорони здоров'я обласних,  
Київської та Севастопольської  
міських державних адміністрацій)

\_\_\_\_\_ (МОЗ Автономної Республіки Крим, структурні  
підрозділи з питань охорони здоров'я обласних, Київської та  
Севастопольської міських державних адміністрацій) направляє на розгляд  
комісії МОЗ України з питань направлення на лікування за кордон документи  
гр. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (документ, що  
підтверджує особу хворого, серія та номер), який мешкає за адресою  
\_\_\_\_\_ для вирішення питання щодо  
його (її) направлення на лікування за кордон.

Додаток:

1. Заява громадянина, який претендує на направлення на лікування за кордон, (або його законного представника) згідно із затвердженою формою на \_\_\_\_\_ арк.
2. Виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого згідно із формою № 027/о затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012 № 110 на \_\_\_\_\_ арк.
3. Консультаційний висновок головного (позаштатного) спеціаліста (МОЗ Автономної Республіки Крим, структурного підрозділу з питань охорони здоров'я обласної, Київської або Севастопольської міської державної адміністрації) зі спеціальності \_\_\_\_\_ згідно з формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ арк.
4. Консультаційний висновок про необхідність направлення хворого на лікування за кордон згідно з формою, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ арк.

\_\_\_\_\_ посада керівника органу, що направляє

\_\_\_\_\_ підпис

\_\_\_\_\_ ПП

