



УКРАЇНА

ВИЩА РАДА ЮСТИЦІЇ

04050, м. Київ-050, вул. Студентська, 12-а тел.: (044) 489-64-60, 481-06-29 факс: (044) 484-14-72,
E-mail: assistant@vru.gov.ua

22.12.2016 № 12899/0/9-16
На № 02-2187 Big 29.11.2016

Г Т. в. п. Голови Рахункової палати

Яременку О.С.

Г Про вжиті заходи щодо усунення
виявлених аудитом недоліків

Шановний Олександр Степановичу!

Вища рада юстиції розглянула наданий Рахунковою палатою Звіт про результати аудиту ефективності використання Вищою радою юстиції бюджетних коштів на формування суддівського корпусу та контроль за його діяльністю та інформує про таке.

На виконання наданих у Звіті пропозицій Вищою радою юстиції розроблено План заходів щодо усунення виявлених аудитом недоліків.

Про виконання Плану заходів Рахункову палату буде поінформовано додатково.

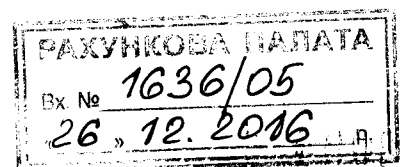
Додаток: План заходів на 4 арк.

З повагою,

Голова Вищої ради юстиції

І.М. Бенедисюк

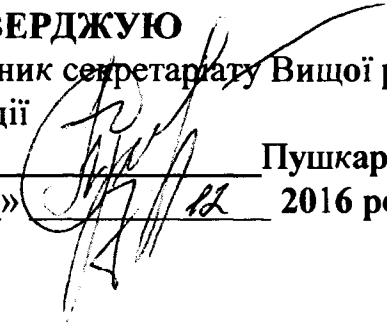
Вик. Тарасюк Т.А.
Тел. 381-06-32



№1636/05 від 26.12.2016

ЗАТВЕРДЖУЮ

Керівник секретаріату Вищої ради
юстиції

« 22 »  Пушкар С.І.
2016 року

ПЛАН ЗАХОДІВ

**щодо врахування пропозицій, наданих у звіті Рахункової палати України
про результати аудиту ефективності використання Вищою радою юстиції
бюджетних коштів на формування суддівського корпусу та контроль за його діяльністю
протягом 2015 року – 1 півріччя 2016 року**

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Відповідальна особа за виконання
1	Під час процесу планування не допускати включення до бюджетних запитів необґрунтованих обсягів потреби в бюджетних коштах	Постійно	<i>Керівники структурних підрозділів</i> <i>Управління з питань управління майном та контролю за його використанням</i> Власов В.В. <i>Відділ бюджетного планування, фінансування, бухгалтерського обліку та звітності</i> Нижник С.М.	<i>Заступник керівника секретаріату</i> Зуб Д.С.

2	Затвердити результативні показники, які характеризують динаміку досягнення мети бюджетної програми та виконання поставлених завдань. При затвердженні паспорта бюджетної програми врахувати усі затверджені результативні показники.	I квартал 2017 року	<i>Керівники структурних підрозділів</i> <i>Відділ організаційного забезпечення діяльності секретаріату статистично-аналітичної роботи</i> Шаповалова Л.В. <i>Відділ бюджетного планування, фінансування, бухгалтерського обліку та звітності</i> Мусієнко Л.І.	<i>Керівник секретаріату</i> Пушкар С.І.
3	Провести юридичну експертизу на відповідність чинному законодавству та організаційно - розпорядчим документам ВРЮ внутрішніх документів, що регламентують діяльність структурних підрозділів	I квартал 2017 року	<i>Керівники структурних підрозділів</i> <i>Правове управління</i> Пархацька Т.М.	<i>Керівник секретаріату</i> Пушкар С.І.
4	В наказі «Про Облікову політику та організацію бухгалтерського обліку на 2017 рік» прописати порядок підготовки та укладання договорів шляхом конкретизації таких питань: визначити конкретні служби, які повинні відповідати за оформлення, реєстрацію й облік господарських та інших договорів і заходи, які служби повинні вживати для	I квартал 2017 року	<i>Відділ бюджетного планування, фінансування, бухгалтерського обліку та звітності</i> Нижник С.М. <i>Управління з питань управління майном та контролю за його використанням</i>	<i>Заступник керівника секретаріату</i> Зуб Д.С.

	врегулювання розбіжностей у проектах договорів та оформлення протоколів розбіжностей		Власов В.В. <i>Правове управління</i> Пархацька Т.М.	
5	Врегулювати питання передачі електричного обладнання ТП-2916 у комунальну власність Київради	2017 рік	<i>Управління з питань управління майном та контролю за його використанням</i> Власов В.В. <i>Правове управління</i> Пархацька Т.М.	<i>Заступник керівника секретаріату</i> Зуб Д.С.
6	Надати Кабінету Міністрів України обґрунтування уточнених бюджетних призначень з метою належного матеріально-технічного забезпечення виконання членами ВРЮ повноважень Вищої ради правосуддя, зокрема забезпечення приміщеннями	I півріччя 2017 року	<i>Відділ бюджетного планування, фінансування, бухгалтерського обліку та звітності</i> Нижник С.М. <i>Управління з питань управління майном та контролю за його використанням</i> Власов В.В.	<i>Керівник секретаріату</i> Пушкар С.І.
7	Вжити всіх необхідних заходів щодо побудови комплексної системи захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційній системі ВРЮ з метою виконання вимог Закону України від 05.07.1994 № 80/94-ВР «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах» і Правил	2017 рік	<i>Відділ інформаційних технологій та захисту інформації</i> Радченко О.М.	<i>Заступник керівника секретаріату</i> Зуб Д.С.

	забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.03.2006 № 373			
8	Вжити заходів щодо удосконалення автоматизованої системи діловодства в частині розширення її функціональних можливостей	Постійно	<i>Відділ інформаційних технологій та захисту інформації</i> Радченко О.М. <i>Відділ організаційного забезпечення діяльності секретаріату статистично-аналітичної роботи</i> Шаповалова Л.В.	<i>Керівник секретаріату</i> Пушкар С.І.

Заступник начальника відділу внутрішнього аудиту



Тарасюк Т.А.