



ВЕРХОВНИЙ СУД УКРАЇНИ

01043, м. Київ, вул. Пилипа Орлика, 8

На № 02-509 від 21.03.2017

Т.в.п. Голови
Рахункової палати України
Яременку О.С.

Шановний Олександрє Степановичу!

У Верховному Суді України опрацьовано Звіт про результати фінансового аудиту Верховного Суду України, затверджений рішенням Рахункової палати України від 28 лютого 2017 року № 6-1. За результатами опрацювання керівник апарату Верховного Суду України видав розпорядження від 14 квітня 2017 року № 112/0/19-17 «Про вжиття першочергових заходів щодо виконання рішення Рахункової палати України від 28 лютого 2017 року № 6-1 «Про результати фінансового аудиту Верховного Суду України».

Крім того, про результати фінансового аудиту та заплановані заходи щодо виконання зазначеного рішення Рахункової палати України проінформовано збори суддів Верховного Суду України. За наслідками обговорення збори суддів прийняли рішення від 24 квітня 2017 року № 4.

З повагою

Голова
Верховного Суду України

Я.М. Романюк



ВЕРХОВНИЙ СУД УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 квітня 2017 р.

№ 112/0/19-17

**Про вжиття першочергових заходів
щодо виконання рішення
Рахункової палати України
від 28 лютого 2017 року № 6-1
«Про результати фінансового аудиту
Верховного Суду України»**

Відповідно до рішення Рахункової палати України від 28 лютого 2017 року № 6-1 «Про результати фінансового аудиту Верховного Суду України», пунктів 4–9 розділу XII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 2 червня 2016 року № 1402 «Про судоустрій і статус суддів», а також з метою забезпечення ефективного та економного використання бюджетних коштів:

1. Управлінню логістики (Хилевич С.В.), управлінню інформатизації, телекомунікацій та захисту інформації (Макаренко С.В.) інформувати фінансово-економічне управління щодо проведення ремонту, дообладнання, реконструкції, модернізації й капітального ремонту основних засобів (адмінбудинків, холодильників, комп'ютерної техніки та її комплектуючих, копіювальної техніки, факсів тощо) шляхом надання акта форми ОЗ-2 «Акт прийняття-здання відремонтованих, реконструйованих та модернізованих об'єктів».

Фінансово-економічному управлінню (Мисака В.І.) після надання акта форми ОЗ-2 робити відповідні записи в інвентарній картці обліку об'єкта основних засобів.

2. Фінансово-економічному управлінню (Мисака В.І.) посилити контроль за авансовими звітами осіб, які перебували у відрядженнях.

3. Фінансово-економічному управлінню (Мисака В.І.) забезпечити своєчасне подання зведеної квартальної й річної фінансової та бюджетної звітності до Рахункової палати України.

4. Фінансово-економічному управлінню (Мисака В.І.) продовжувати роботу щодо переходу на банківське розрахунково-касове обслуговування із застосуванням платіжних карток.

5. Головному консультанту (з питань внутрішнього аудиту) Твердомед Г.М. розробити та затвердити план проведення внутрішнього аудиту на 2017 рік відповідно до Порядку планування та проведення внутрішнього аудиту діяльності в підрозділах апарату Верховного Суду України, затвердженого наказом керівника апарату від 2 вересня 2016 року № 44/0/18-16.

6. Управлінню інформатизації, телекомунікацій та захисту інформації (Макаренко С.В.) удосконалити автоматизовану систему обліку судового збору в системі документообігу Верховного Суду України.

7. Директору ДП «Автобаза Верховного Суду України» Безпальку О.А.:

1) вжити заходів стосовно:

складання та внесення відповідних змін до фінансових планів підприємства щодо здійснення господарської діяльності на відповідний рік, дотримуючись вимог статті 75 Господарського кодексу України й Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб'єкта господарювання державного сектору економіки, затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 2 березня 2015 року № 205;

удосконалення здійснення внутрішнього контролю під час розгляду конкурсних пропозицій учасників закупівлі відповідно до вимог чинного законодавства, що регламентує проведення закупівель товарів, робіт і послуг;

2) надавати фінансово-економічному управлінню:

належні економічно обґрунтовані розрахунки потреби в коштах до проектів кошторисів, планів асигнувань загального фонду бюджету, помісячних планів використання бюджетних коштів;

щоквартальну, щорічну консолідовану фінансову звітність, що має складатися шляхом впорядкованого додавання показників фінансової звітності ДП «СТО «Алекс» до показників фінансової звітності ДП «Автобаза Верховного Суду України», з метою виконання постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2007 року № 832 «Про затвердження Порядку здійснення контролю за виконанням функцій з управління об'єктами державної власності та критеріїв визначення ефективності управління об'єктами державної власності».

8. Директору ДП «СТО «Алекс» Полишному О.А. розробити та затвердити:

положення про структурні підрозділи підприємства відповідно до вимог статті 64 Господарського кодексу України;

калькуляцію платних послуг з метою правильного відображення їх виробничої собівартості у фінансовій звітності підприємства.

9. Фінансово-економічному управлінню (Мисака В.І.) посилити координацію роботи з одержувачами бюджетних коштів стосовно використання цих коштів.

Головному консультанту (з питань внутрішнього аудиту) Твердомед Г.М. провести у 2017 році внутрішній аудит фінансово-господарської діяльності ДП «Автобаза Верховного Суду України» й ДП «СТО «Алекс», звернувши увагу на виконання пунктів 7–8 цього розпорядження.

10. Верховному Суду України забезпечити ефективний внутрішній контроль за фінансово-господарською діяльністю ДП «Автобаза Верховного Суду України» й ДП «СТО Алекс» та витрачанням ними бюджетних коштів, наданих як поточні трансферти, а також за усуненням виявлених аудитом недоліків.

11. Щоквартально інформувати заступника керівника апарату Галаєвського Ю.В. про виконання пунктів 1, 3, 6 цього розпорядження.

12. Управлінню організаційного забезпечення та автоматизованого документообігу (Ковальчук Л.К.) довести це розпорядження до відома заступника керівника апарату, керівників самостійних структурних підрозділів Верховного Суду України, директорів ДП «Автобаза Верховного Суду України» та ДП «СТО «Алекс».

13. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Керівник апарату
Верховного Суду України**



І.І. Кучерина