



ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

вул. Генерала Алмазова , 18/9, м. Київ, 01133, тел. (044) 285-12-74, факс (044) 286-79-85
www.spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 00032945

25.07.2018 № 10-18-14904

На № _____ від _____

Рахункова палата

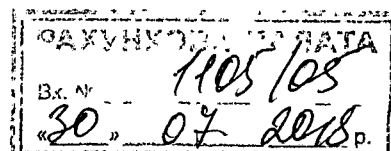
Щодо розгляду результатів аналізу Рахунковою палатою Звіту Фонду за 2017 рік

На лист Рахункової палати від 15.06.2018 № 04-1344 щодо результатів аудиту звіту Фонду за 2017 рік та в доповнення до листа Фонду державного майна України від 16.07.2018 № 10-18-14157 направляємо затверджені наказом Фонду від 23 липня 2018 року № 977 Заходи Фонду щодо врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати за результатами аналізу Звіту про роботу Фонду державного майна України та хід приватизації державного майна у 2017 році.

Додаток: на 5 арк. в 1 прим.

Перший заступник
Голови Фонду

Д. Парфененко





ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

НАКАЗ

23.07.2018

Київ

№ 977

Про затвердження Заходів Фонду щодо
врахування пропозицій та рекомендацій
Рахункової палати за результатами аналізу
Звіту Фонду за 2017 рік

З метою виконання рішення Рахункової палати від 31 травня 2018 року № 13-3 «Про результати аналізу Звіту Фонду державного майна України за 2017 рік у частині, що впливає на виконання державного бюджету» та врахування пропозицій і рекомендацій Рахункової палати за результатами аналізу Звіту за 2017 рік, надісланих листом Рахункової палати від 15.06.2018 № 04-1344,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Заходи Фонду державного майна України щодо врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати за результатами аналізу Звіту про роботу Фонду державного майна України та хід приватизації державного майна у 2017 році (додаються).
2. Керівникам структурних підрозділів Фонду, начальникам регіональних відділень Фонду забезпечити неухильне виконання заходів щодо врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати за результатами аналізу Звіту про роботу Фонду державного майна України у 2017 році у визначені терміни.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В. о. Голови Фонду

В. Трубаров

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Фонду державного майна України
23. 07. 2018 № *977*

Заходи Фонду державного майна України щодо врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати за результатами аналізу Звіту про роботу Фонду державного майна України та хід приватизації державного майна у 2017 році

№ з/п	Зміст заходів Фонду	Відповідальні за виконання	Термін виконання
1.	Розробити методичні рекомендації щодо складання звіту про роботу Фонду державного майна України та хід приватизації державного майна у 2018 році з урахуванням Закону України від 18.01.2018 № 2269 «Про приватизацію державного і комунального майна».	Управління законодавчого забезпечення та взаємодії з державними органами Департаменту законодавчого, комунікаційного забезпечення та роботи з громадськістю Керівники структурних підрозділів	Липень 2018
2.	Здійснювати підготовку аналітично-інформаційних матеріалів до аналітичних довідок та Звіту Фонду з урахуванням зауважень Рахункової палати стосовно наповнення змістовної частини розділів Звіту, а саме щодо:	Керівники структурних підрозділів Фонду відповідно до напрямів роботи:	Відповідно до термінів, встановлених наказом Фонду «Про затвердження структури та порядку підготовки аналітичних довідок, звітів Фонду»
2.1.	роботи Фонду, спрямованої на підвищення інвестиційної привабливості об'єктів приватизації;	Департамент управління державними підприємствами та корпоративними правами держави Департамент приватизації	
2.2.	інформації про кількість взятих на контроль та знятих з контролю у звітному періоді договорів купівлі-продажу об'єктів приватизації;	Управління контролю постприватизаційних процесів	
2.3	інформації про застосування штрафних санкцій за невиконання умов укладених договорів купівлі-продажу об'єктів приватизації;	Департаменту внутрішнього аудиту та контролю	
2.4.	інформації про кількість порушених у звітному періоді справ щодо розірвання договорів купівлі-продажу об'єктів приватизації;	Юридичний департамент	
2.5.	Інформацію про причини щодо зміни кількості юридичних осіб та об'єктів державної власності у Єдиному реєстрі об'єктів державної власності;	Департамент моніторингу, прогнозування та інформаційних технологій	

2.6.	своєчасності та повноти сплати дивідендів до державного бюджету, а також наявності заборгованості зі сплати дивідендів;	Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства Юридичний департамент	
2.7.	загального обсягу заборгованості з орендної плати за весь період орендних відносин, а також заборгованості по нарахованих за весь період штрафних санкціях;	Управління орендних відносин	
2.8.	конкретних прикладів розроблення нормативно-правових актів, метою яких є вирішення проблемних питань у відповідній сфері.	Керівники структурних підрозділів	
3.	Забезпечити складання щоквартальних аналітичних довідок та річного звіту Фонду відповідно до методичних рекомендацій з урахуванням пропозицій і зауважень Рахункової палати до змістовної частини цих документів.	Управління законодавчого забезпечення та взаємодії з державними органами Департаменту законодавчого, комунікаційного забезпечення та роботи з громадськістю Керівники структурних підрозділів	Постійно, починаючи з моменту підготовки аналітичної довідки про роботу Фонду за 6 місяців 2018 року
4.	Прискорити приватизацію підприємств, що підлягають приватизації у 2018 році та перебувають в управлінні Фонду.	Управління продажу об'єктів великої приватизації Департаменту приватизації Управління продажу об'єктів малої приватизації Департаменту приватизації Управління формування переліків об'єктів приватизації Департаменту приватизації Управління підготовки до приватизації Департаменту приватизації Регіональні відділення Фонду	Протягом 2018 року

5.	Застосовувати заходи впливу до окремих державних корпорацій, що не надають Фонду оновлену інформацію стосовно об'єктів державної власності.	Департамент моніторингу, прогнозування та інформаційних технологій	Постійно
6.	Забезпечити розгляд та затвердження фінансових планів підприємств державного сектору економіки, що належать до сфери управління Фонду, здійснювати моніторинг результатів фінансово-господарської діяльності таких товариств.	Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства Регіональні відділення Фонду	Постійно
7.	Вжити заходів щодо забезпечення участі представників держави у загальних зборах господарських товариств, у статутних капіталах яких державна частка перевищує 25 %.	Управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави Управління інвестиційної діяльності та державних підприємств Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави	Постійно
8.	Забезпечити обґрунтоване планування обсягу надходжень дивідендів, нарахованих на акції (частки) господарських товариств, які є у державній власності, а також постійне уточнення інформації щодо планового обсягу надходжень дивідендів, нарахованих на акції (частки) господарських товариств, які є у державній власності.	Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства	Протягом 2018 року
9.	Забезпечити відповідність показників, що надаються для формування річного звіту про роботу Фонду, результативним показникам, що надаються для формування річних звітів по паспортах бюджетних програм.	Керівники структурних підрозділів	Постійно
10.	Забезпечити у повному обсязі застосування заходів впливу на недобросовісних покупців державного майна.	Управління контролю постприватизаційних процесів Департаменту внутрішнього аудиту та контролю	Постійно
11.	Запровадити механізм притягнення до відповідальності суб'єктів управління за несвоєчасне надання відповідної інформації для формування Єдиного реєстру об'єктів державної власності.	Департамент моніторингу, прогнозування та інформаційних технологій	Протягом 2018 року

12.	Надати інформацію щодо виконання Заходів, усунення виявлених недоліків, врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати до Звіту Фонду державного майна України за 2017 рік Управлінню законодавчого забезпечення та взаємодії з державними органами.	Керівники структурних підрозділів Фонду, відповідальні за виконання пунктів Заходів	31 грудня 2018 року
13.	Забезпечити інформування Рахункової палати про стан виконання заходів щодо усунення виявлених недоліків, врахування пропозицій та рекомендацій Рахункової палати до Звіту Фонду державного майна України за 2017 рік.	Управління законодавчого забезпечення та взаємодії з державними органами Департаменту законодавчого, комунікаційного забезпечення та роботи з громадськістю	Січень 2019 року

В. о. Голови Фонду



В. Трубаров