



## ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ

### РЕГІОНАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ ПО КИЇВСЬКІЙ, ЧЕРКАСЬКІЙ ТА ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТЯХ

проспект Голосіївський, 50, м. Київ, 03039, тел./факс (044) 200-25-41, e-mail: kyiv\_region@spfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 43173325

16.06.2021 № 45-02.04-2601

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Рахункова палата України

вул. Коцюбинського, 7  
м. Київ, 01601

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Київській, Черкаській та Чернігівській областях (далі – Регіональне відділення) розглянуло лист Рахункової палати від 10.03.2021 №16-641 щодо опрацювання звіту про результати аудиту ефективності виконання повноважень органами виконавчої влади щодо забезпечення контролю за повнотою та своєчасністю надходження до державного бюджету орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном, та повідомляє таке.

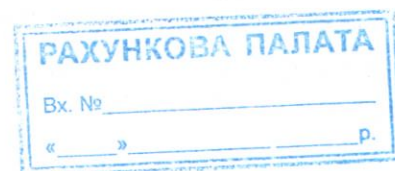
Щодо проведення незалежної оцінки майна, яке підлягало передачі в оренду.

Із введенням у дію нового законодавства у сфері орендних відносин, порушення щодо оцінки державного майна, яке пропонується до оренди та зазначені у звіті рахункової палати, втратили свою актуальність.

Щодо страхування орендованого майна.

Регіональним відділенням вжито вичерпних заходів щодо страхування орендарями орендованого майна, а саме: орендарям, які не застрахували орендоване майно, надіслано попередження щодо відмови від договору оренди в односторонньому порядку у разі не виконання обов'язків щодо страхування майна. Таким чином, було застраховано орендоване майно по 8-ми договорах оренди. Витребувані договори страхування, що не були надіслані орендарями до Регіонального відділення, по 28-ми договорах оренди. Розіслано по 251-му договору оренди попередження орендарям, у яких закінчується договір страхування, щодо необхідності актуалізації таких договорів. Проведено додаткові контрольні заходи щодо повноти вартості, на яку застраховано орендоване майно, та достраховано майна на 68 тис. грн.

Щодо забезпечення вжиття дієвих заходів щодо стягнення заборгованості з орендної плати, належного ведення претензійно-позовної роботи та ефективної взаємодії з органами ДВС.





Регіональним відділенням проаналізовано матеріали відкритих виконавчих впроваджень по судових рішеннях, винесених на користь держави в особі Регіонального відділення, які стосуються договірних відносин з оренди державного майна та встановлено таке.

На підставі рішень судів Регіональним відділенням своєчасно отримуються виконавчі документи, які в подальшому направляються до відповідних відділів державних виконавчих служб.

Виконавче провадження - це завершальна стадія судового провадження з примусового виконання судових рішень та рішень інших органів. Зокрема, це сукупність дій, визначених у Законі України «Про виконавче провадження», органів і осіб, що спрямовані на примусове виконання рішень і проводяться на підставах, у межах повноважень та у спосіб, що визначені Конституцією України, іншими законами та нормативно-правовими актами, а також рішеннями, які відповідно до цього Закону підлягають примусовому виконанню.

Права, надані стороні виконавчого провадження у відповідності до положень статті 19 Закону України «Про виконавче провадження», використовуються Регіональним відділенням в повному обсязі. Зокрема, направляються заяви про відкриття виконавчих проваджень.

Так, Регіональним відділенням було направлено 22 виконавчих документи з відповідними заявами.

Також представники Регіонального відділення беруть участь у проведенні виконавчих дій, ознайомлюються з матеріалами виконавчих проваджень, оскаржують дії або бездіяльність державних виконавців у встановленому законом порядку. Так, за звітний період Регіональним відділенням було направлено 395 листів, запитів та скарг.

В разі, якщо органом примусового виконання виконавчий документ було втрачено при листуванні, вирішується питання щодо отримання дублікату втраченого виконавчого документа та, за необхідності, вирішується питання про поновлення пропущеного строку для пред'явлення виконавчого документа до виконання.

Регіональним відділенням постійно здійснюється контроль за здійсненням виконавчих проваджень, відкритих за виконавчими документами, шляхом направлення листів-запитів, заяв, тощо.

Також, в разі виявлення порушень приписів чинного законодавства з боку посадових осіб державної виконавчої служби, Регіональним відділенням проводиться робота по притягненню до відповідальності винних посадових осіб органів ДВС шляхом подання відповідних скарг до керівних органів ДВС, а у випадках ігнорування, до суду.

При цьому з урахуванням вимог Закону України «Про виконавче провадження», регіональним відділенням направляються заяви про вжиття заходів з метою здійснення контролю за правильністю і повнотою виконання виконавчого провадження (стягнення усієї суми заборгованості з орендної плати, стягнутої за рішенням суду) в разі, якщо їх дії та (або) бездіяльність



суперечать вимогам законодавства, проводиться робота по притягненню винних посадових осіб до відповідальності.

Враховуючи, що причиною повернення виконавчих документів з органів державної виконавчої служби без виконання залишається відсутність зареєстрованого за боржниками майна, на яке можливо звернути стягнення, а також відсутність коштів на рахунках боржників, Регіональним відділенням, враховуючи, що майновий стан боржника може змінюватися протягом певного часу, виконавчі документи повторно пред'являються до відповідних органів для примусового виконання.

На сьогоднішній день провадиться робота по налагодженню взаємодії з органами ДВС.

Поряд з цим, Регіональним відділенням здійснюється постійний контроль за повнотою надходження орендної плати, штрафних санкцій, а також підвищення платіжної дисципліни орендарів, а саме:

- в телефонному режимі та шляхом листування повідомляється орендарю про наявність у нього заборгованості по орендній платі, з'ясовуються обставини виникнення такої заборгованості та пропонується погасити її у досудовому порядку в найкоротший термін;

- для встановлення повної інформації по розрахунках орендаря за договором оренди орендарю надається інформація, яка відображена у підсистемі «Етап-оренда» інформаційно-пошукової системи «Етап» щодо нарахувань та сплати орендарем по договору оренди, та, у разі незарахування сплачених ним платежів, пропонується надати до Регіонального відділення оригінали або копії платіжних доручень, завірені банком, через який проводився відповідний платіж, а у разі ліквідації такого банку, виписку з казначейства щодо зарахування зазначених платежів на відповідний рахунок казначейства, як надходження за оренду державного майна від такого орендаря;

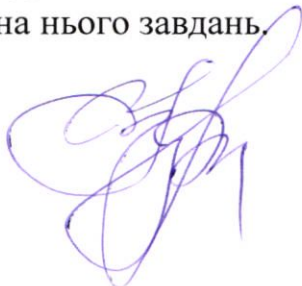
- після встановлення повної інформації щодо розрахунків орендаря по договору оренди та у разі встановлення заборгованості, йому надсилається вимога щодо погашення заборгованості та нарахованих штрафних санкцій, а у разі ігнорування орендарем зазначеної вимоги, справа передається до суду або органів прокуратури;

- враховуючи непоодинокі випадки неправильного заповнення орендарями платіжних доручень, що призводить до виникнення у такого орендаря заборгованості та нарахування йому штрафних санкцій, Регіональним відділенням постійно проводиться роз'яснювальна робота з орендарями щодо правильного заповнення платіжних доручень, зокрема поля «призначення платежу», зокрема, на особистому прийомі надається орендарю «пам'ятка орендарю» (правила щодо правильності заповнення платіжних доручень);

- постійно проводиться робота щодо ідентифікації неідентифікованих платежів, що надходять до казначейства на відповідні рахунки як плата за оренду державного майна, у спосіб листування (телефонному режимі) з платником, встановленим по коду ЄДРПОУ щодо призначення платежу або шляхом надсилання відповідних запитів до ГУ ДКСУ.

Як вбачається з наведених вище фактів, організовано постійний контроль над процесами у сфері орендних відносин, що дозволило вийти на новий рівень якісного та кількісного обслуговування потенційних орендарів державного майна, що у свою чергу значно збільшило кількість укладених договорів оренди та надходжень до Державного бюджету України. Постійно проводиться претензійно-позовна робота щодо стягнення заборгованості з орендної плати, штрафних санкцій, та вживаються заходи щодо вирішення проблемних, у тому числі зазначених вище, питань з якими стикається Управління в процесі реалізації покладених на нього завдань.

**Начальник**



**Вадим КУРИЛО**