

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Секретаря Рахункової
палати – керівника апарату
«28» жовтня 2021 року № 292-к

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного
спеціаліста відділу аудиту міжбюджетних трансфертів соціального
спрямування департаменту контролю публічної адміністрації та
міжбюджетних відносин (категорія «В»)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Організація та участь у здійсненні заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту) у частині:</p> <ul style="list-style-type: none">- використання коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам соціального спрямування (стосовно правильності визначення та розподілу відповідних трансфертів, своєчасності і повноти їх перерахування, законності та ефективності використання розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів за видатками місцевих бюджетів);- виконання державних цільових програм соціального спрямування за рахунок відповідних коштів;- здійснення закупівель за рахунок коштів субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам соціального спрямування;- інших операцій, пов'язаних із надходженням коштів до державного бюджету та їх використанням (в межах субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам соціального спрямування та діяльності органів місцевої влади та місцевого самоврядування в цій частині);- використання та розпорядження об'єктами державної власності, належними державі матеріальними та іншими активами, що мають фінансові наслідки для державного бюджету (в межах субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам соціального спрямування та діяльності органів місцевої влади та місцевого самоврядування в цій частині);- використання кредитів (позик), залучених державою до спеціального фонду державного бюджету від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій, виконання міжнародних договорів України, що призводять до фінансових наслідків для державного бюджету, у межах, що стосуються таких наслідків (в межах субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам соціального спрямування та діяльності органів місцевої влади та місцевого самоврядування в цій частині);

	<p>- здійснення за напрямами діяльності, закріпленими за відділом, заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту) щодо місцевих бюджетів та діяльності суб'єктів звернення (за зверненням органів місцевого самоврядування).</p> <p>Здійснення контролю та аналізу за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання коштів державного бюджету в регіонах у частині субвенцій соціального спрямування за кодами бюджетної класифікації; - використання коштів субвенцій з Державного бюджету України місцевим бюджетам в частині фінансування інших бюджетних програм; - відповідністю чинному законодавству нормативно-правових актів. <p>Участь в опрацюванні та розробці проєктів звітів; законопроектів, віднесених до компетенції відділу, департаменту; нормативно-правових актів з відповідних питань в процесі здійснення контрольних-аналітичних заходів.</p> <p>Аналіз та узагальнення підсумків проведених заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту), а також внесення пропозицій щодо запобігання і попередження фактів порушень та зловживань при використанні бюджетних коштів в регіонах.</p> <p>Здійснення контролю за виконанням рішень Рахункової палати, прийнятих за результатами проведених заходів державного зовнішнього фінансового контролю (аудиту), а також за станом реагування об'єктів аудиту.</p>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> - посадовий оклад 14300 грн. відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»; - надбавки відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>безстроково</p> <p>строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку</p>
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<ol style="list-style-type: none"> 1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби; 2) резюме за формою згідно з додатком 2¹ Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, в якому обов'язково зазначається така інформація: <ul style="list-style-type: none"> - прізвище, ім'я, по батькові кандидата; - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;

	<p>- відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері;</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Подача додатків до заяви не є обов’язковою;</p> <p>4) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.</p> <p>За бажанням можна подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>Інформація для участі в конкурсі приймається до 15 год. 45 хв. 05.11.2021 в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису кандидата – через Єдиний портал вакансій державної служби за адресою: https://www.career.gov.ua</p>
Додаткові (необов’язкові документи)	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи	<p>11.11.2021 о 10 год. 00 хв.</p> <p>м. Київ, вул. М. Коцюбинського, 7 (проведення за фізичної присутності кандидатів)</p> <p>м. Київ, вул. М. Коцюбинського, 7 (проведення за фізичної присутності кандидатів)</p> <p>м. Київ, вул. М. Коцюбинського, 7 (проведення за фізичної присутності кандидатів)</p>

для комунікації дистанційно)		
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону, адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Крамаренко Анастасія Григорівна, тел. 206-07-46, Kramarenko_AN@rp.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра
2.	Досвід роботи	не потребує
3.	Володіння державною мовою	вільне
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Аналітичні здібності	- здатність до логічного мислення, узагальнення, конкретизації, розкладання складних питань на складові, виділяти головне від другорядного, виявляти закономірності; - вміння встановлювати причинно-наслідкові зв'язки; - вміння аналізувати інформацію та робити висновки, критично оцінювати ситуації, прогнозувати та робити власні умовиводи
2.	Обґрунтування власної позиції	- здатність правильно розставляти акценти та аргументувати позицію; - вміння правильно формулювати тези; - вміння використовувати прийоми, методи порівняння і узагальнення, доведення аргументів прикладами
3.	Відповідальність	- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; - усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийнятті рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; - здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	1. Конституція України; 2. Закон України «Про державну службу»; 3. Закон України «Про запобігання корупції»
2.	Знання законодавства у сфері	1. Закон України «Про Рахункову палату»; 2. Бюджетний кодекс України; 3. Закон України «Про доступ до публічної інформації»; 4. Закон України «Про захист персональних даних»; 5. Закон України «Про державну таємницю»